大会注意事項

1. 競技運営に関わる諸注意

(1) 開場時刻 · 競技開始時刻

◆ 大会1日目 7月29日(金) 開場 8:00 第1試合開始 13:00

● 大会2日目 7月30日(土) 開場 8:00 第1試合開始 9:00

◆ 大会3日目 7月31日(日) 開場 8:00 第1試合開始 9:00

※公開練習は29日(金)に行われます。練習日程等については参加チームの希望に基づいて作成し、 後日 HP にアップしますのでご確認ください。

(2) 登録メンバー及び引率者の変更

- ① 選手・監督・コーチ・マネージャーの登録は、プログラム記載の通りとします。万が一変更がある場合は、「登録メンバー変更用紙」に必要事項を記入して、<u>7月29日の代表者会議の受付時に提出してください。</u>代表者会議終了後の変更は認められません。
- ② 引率責任者(1名)については、エントリーと違う方が急遽ベンチ入りをしても構わないものとします。(ただし、当該校の校長・教員に限ります。変更する場合はコート主任に申し出てください。)

(3) チームスタッフの I Dカード配付

- ① チームスタッフ(引率責任者・コーチ・アシスタントコーチ・マネージャー)には、<u>代表者会議</u>で、 「スタッフ証」を登録人数分配付します。フロアへの出入りの際に必要なものになりますので、紛 失や貸し借りのないようにしてください。
- ② トレーナーを帯同するチームについては、<u>事前に申請書を郵送</u>するか、<u>代表者会議</u>受付の際に申請書を提出してください。申請書の提出があったチームには「トレーナー証」を配付します。フロアへの出入りの際に必要なものになりますので、紛失や貸し借りのないようにしてください。
 - ※チームトレーナー申請書は、北海道バスケットボール協会 HP の U15 のページからダウンロード することができます

(4)選手・スタッフ・観戦者の入場

- ① 選手・スタッフ・・・ベンチメンバー (引率責任者 1 名、コーチ 1 名、A コーチ 1 名、 マネージャー1 名、選手 15 名) と登録外選手 1 0 名以内
- ② 観戦者・・・チーム観戦者 1 5名以内とします。チーム観戦者において、未就学児は1名に含めません。小学生以上は1名に含むものとします。登録外選手の人数が10名を超えている場合、チーム観戦者15名の中に入れても構いません。ただし、その選手は観戦者として行動してください。学校管理職の入場も認めます。この場合、観戦者15名の中には含みません。
- ③ その他・・・一般の観客は入れません。(高校の先生等を含む)

(5)試合

- ① ウォーミングアップについては、各会場のサブアリーナおよびランニングコースを利用してください。割り当てについては代表者会議で確認します。
 - ※サブアリーナのみボール使用可。ランニングコースはボール使用不可。
 - ※その他の場所でのウォーミングアップ・クールダウンは禁止。
- ② 前試合のハーフタイムと試合開始前のコートを使ったアップは、前半攻撃する側(相手ベンチ前)を利用してアップしてください(第1試合においても同様に行ってください)。
- ③ プログラム記載の試合開始予定時刻を原則としますが、試合進行が遅れている場合は、前の試合終了し消毒が完了してから10分後を試合開始時刻とします。
 - ※大会1日目、2日目は試合間を10分間とします。大会3日目は、表彰の関係で**試合間を15分間**とします。

- ④ 登録メンバー以外の部員は、フロアのチーム応援席前に座って応援するようにしてください。
- ⑤ コーチ(実際にゲームを指揮する方)は、試合開始5分前までに最初に出場する5人のプレイヤー 及びキャプテンをスコアに記入し、サインしてください。
- ⑥ チームスタッフは ID カードを必ず身につけてください。また、スラックス等を着用し、ハーフパンツ等でのベンチ入りはご遠慮願います。
- ⑦ タイムアウトは、直接スコアラーが目で見てはっきりと確認できるように定められた合図を手で示し、請求を伝えてください。
- ⑧ 選手の交代は、交代要員自身がすぐにプレイできる用意をして、スコアラーにはっきりと伝わるように申し出をさせてください。
- 節技規則は要項の通りとします。その他詳細は、代表者会議での確認事項の通りとします。

(6) フロアでの飲料補給

- ① ベンチに入るスタッフ・選手は、水筒またはスクイーズボトル形式の物でお願いします。ペットボトルをフロアにそのまま持ちこむのはご遠慮ください。
- ② フロアを濡らしてしまった場合は、各チームで責任をもって処理してください。

(7) 応援

- ① 太鼓などの鳴り物、メガホンやペットボトルでの応援は、選手席 (ベンチ)・フロア応援席・スタンド観客席ともに禁止します。
- **②** 選手席(ベンチ)では、控え選手は座って応援してください。
- ③ スタンド観客席では、身を乗り出しての応援は危険ですので控えてください。
- ④ チーム旗を掲げる場合には、他の観客の視界を妨げず、出入り口や本部席等にかからぬように配慮してください。
- **⑤** フラッシュによる写真撮影は、選手のプレイの妨げになることがありますので、ご遠慮ください。

(8)表彰および決勝アナウンス

- ① 開会式は、代表者会兼開会式とさせていただきます。
- ② 今年度は、閉会式は行いません。※簡易的な表彰は行います。

【表彰について】

- (1) 3位の表彰について
 - ① 準決勝が終了後、3位のチームはすぐにサブアリーナへ移動します。
 - ② 役員、選手、チームスタッフのみサブアリーナへ入場。3位になった2チームの表彰を行います。 ※サブアリーナへの保護者の入場はありません。
 - ③ 成績発表→表彰(代表者へ賞状等の授与)を行います。
 - ④ 個人賞発表(強化部長、もしくは副部長)はあります。
 - ⑤ 表彰終了後、速やかに解散していただきます。 ※代表者にメダルを渡しますので、1~2名取りに来てください。
- (2)優勝、準優勝の表彰について
 - ① 順位決定後、すぐにBコートへ移動します。
 - ② 成績発表→表彰(代表者へ賞状等の授与)を行います。
 - ③ 個人賞発表(強化部長、もしくは副部長)はあります。
 - ④ 表彰終了後、速やかに解散していただきます。 ※代表者にメダルを渡しますので、1~2名取りに来てください。

【決勝のアナウンスについて】

- ① 決勝戦開始の3分前より、選手紹介があります。番号順に座ってください。 レフリー → TO → チーム紹介
 - 〈チーム紹介〉 引率責任者→コーチ→アシスタントコーチ→マネージャー→選手
- ② 名前を呼ばれて返事をしたら、その場に起立・一礼でお願いします。
- ③ マスクは着用したままでお願いします。
- ④ 全員の紹介が終わったら、1分半前のタイマーを開始します。

(9)全国大会の申込

① 最終日に出場が決定したチームに申し込み関係書類をお渡しします。大会終了後すみやかに手続きをお願い致します。全道大会前に申し込み用紙に職印を押して準備する必要はありません。

(10)その他

- ① 大会結果についての電話での問い合わせは対応しかねます。結果については、北海道バスケットボール協会のホームページを利用してください(Facebook での速報もあります)。保護者の方々にも周知をお願いします。
- ② 試合球については、中体連事務局が用意した<u>「男子→モルテン」「女子→ミカサ」</u>のボールを使用 します。
- ③ 今大会はメディカルタイムアウトを行いません。

2. 会場使用に関わる注意事項

(1)館内利用全般

- (1) 館内は土足禁止です。施設の下足箱は利用しないでください。
- ② 会場内のコンセントは一切使用禁止です。ビデオやスマートフォンの充電などはご遠慮ください。
- ③ 各会場ともに通行者の密を避けるため、**上り専用の階段と下り専用の階段があります**のでご注意ください。

(2)ゴミ・弁当がらの処理

- ① <u>ゴミは全て持ち帰りです。</u>使用した座席にゴミが落ちていないことを確認してから退館してください。
- ② 弁当がらは、注文した業者が引き取りに来るなどの手配を必ず各チームの責任において行い、会場に残しておくことのないようにしてください。

(3)観客席、応援席

- ① 観客席での飲食は可能です。
- ② 選手席について、割り当てをするので、指示された場所を使用してください。
- ③ 登録外の選手による応援場所は、フロアのチーム応援席の前とします。

(4) 更衣室

- (1) 選手の着替えは、各会場ともに指定されている更衣場所で行ってください。
- ② 1 チームごとを基本とし、負けチームを優先とします。
- ③ 更衣中もマスクを着用し、会話は控えてください。
- ④ チーム引率者(関係者)1名は入り口に立ってください。※2チーム以上入らないようにするため。

(5)**駐車場** ※駐車場 MAP は別紙になります。

【参加チーム】

- ① 駐車券の発行は、1日につき、チーム関係者1枚、観戦者3枚とします。
- ② 駐車券を持った方の駐車場は以下の通りになります。
 - ・恵庭総合体育館 ⇒ 第1駐車場
 - ・千歳ダイナックスアリーナ ⇒ 第2駐車場
 - ※ 駐車券は見える位置に置き、自チームの試合が終わったら速やかに移動をお願いします。
 - ※ 観戦者は2試合目がある場合についても、次の入場時間まで移動させてください。
- ③ 駐車券を持っていないチーム関係者・観戦者の駐車場について
 - ・ 恵庭総合体育館 ⇒ 北海道安全衛生技術センター 100台程度 (会場まで徒歩7分)
 - ・千歳ダイナックスアリーナ ⇒ 千歳市立緑小学校 50台程度(会場まで徒歩10分)
 - ※ 上記駐車場に停められない場合は、近隣の有料駐車場をご利用ください。

【役員・審判・来賓】

- 恵庭総合体育館
- ⇒ 第1駐車場
- ・千歳ダイナックスアリーナ ⇒ 第1駐車場

【実行委員】

- 恵庭総合体育館
- ⇒ 恵明中学校または北海道安全衛生技術センター
- ・千歳ダイナックスアリーナ ⇒ 第2駐車場

(6) その他

- (1) 貴重品については、各チームで管理を徹底してください。貴重品が紛失しても主催者では責任を負 わないことをご了承ください。
- ② 写真業者が各チームの集合写真を撮影します。業者の指示にご協力いただき速やかに移動してくだ さい。スムーズな大会運営にご協力願います。
- ③ 試合の映像や画像の SNS や動画サイト等への掲載は、肖像権の侵害といったトラブルにつながる 恐れがありますので、おやめください。
- ④ 今大会の出店については、恵庭総合体育館会場でのみ行います。千歳ダイナックスアリーナでは 行いませんので、ご了承ください。

3. 感染症拡大防止に関わる注意事項

- ① 今大会は各種ガイドラインに基づき運営を行います。特に大会事務局から出ているガイドライン(7 月16日改訂版)をよく読んで大会に参加してください。
- ② 別紙「感染症対策を踏まえた全道大会への参加までの流れ」をよく読み、健康管理表・学校同行者 の健康状態報告書・来場者体調記録表・行動履歴書・参加同意書等の書類を不備なく作成し、期日 を守って提出・管理するようお願いします。
 - ※北海道バスケットボール協会 HP の U15 のページからダウンロードすることができます
- ③ 会場滞在中に使用する消毒液等は、各チームで準備してください。
- ④ チームや選手の出場停止等、新型コロナウイルス感染症の感染予防のために主催者が決めた措置に ついては、主催者の指示に従い、遵守してください。

【緊急時の連絡先】

北海道中学校バスケットボール大会事務局

事務局長 大桃悠輔 総務部長 石山慎一

※連絡先は、郵送した「大会注意事項」には載せています。

令和4年度北海道中学校体育大会

第52回北海道中学校バスケットボール大会 ホームページのご案内

〈北海道バスケットボール協会 HP〉

http://www.hokkaido.japanbasketball.jp

〈北海道バスケットボール協会 U15 部会 Facebook〉

http://ja-jp.facebook.com/HokkaidoJuniorBasketball/





(Facebook)

☆主な内容:出場チーム一覧、各地区大会結果、組合せ、試合結果 ※大会進行に合わせて随時更新していく予定です。ぜひご覧ください。