所属地区バスケットボール協会　宛て

【別紙２】

〇〇年度U15クラブチーム活動計画書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 協会提出日 | | （西暦）　　　　　　　　年　　　月　　　日 | |
| チーム名 | | （　男子　・　女子　） | |
| 活動拠点 | | 体育館  住所： | |
| 所属選手数 | | 名 | |
| 責任者名 | | 職業（　　　　　　　　） | |
| 責任者連絡先 | | 電話 | |
| メールアドレス | |
| 住所 | |
| チームスタッフ  全員記名すること | | コーチ  資格（　　　　） | |
| 帯同審判  資格（　　　　） | |
| その他 | |
| 入会費 | | ・あり（　　　　　　円）  ・なし | |
| 会費 | | ・年会費（　　　　　円）  ・月会費（　　　　　円） | |
| その他、費用  金額と用途を記入すること | |  | |
| 週間活動計画  活動日は時間と場所  活動のない日は休養日と  記入すること | | 月曜日 |  |
| 火曜日 |  |
| 水曜日 |  |
| 木曜日 |  |
| 金曜日 |  |
| 土曜日 |  |
| 日曜日 |  |
| 確認事項  ☑を入れること | | * 『クラブチームに係る体制管理（ガバナンス）を熟読し、内容を理解し、チーム運営を行っている。 * チームの運営方針および規約を策定し、各書類を提出している。 * ウェルフェアの精神を理解し、インテグリティ等を遵守する。 * JBAおよびHBAの方針に従う。 * 選手の健全な育成およびチームの健全な運営を約束する。 | |
| 上述に相違ないことを確認します。 | | | |
|  | チーム責任者署名 | | |

＜注意事項＞

* TeamJBAへの登録は、所属地区バスケットボール協会からの登録内容の完了を通知後に行うこと。（勝手な登録は申請許可されません。）
* 申請に時間を要するので、期限に余裕を持った申請手続きを行うこと。
* チーム署名をした書類をPDFにして、メール添付すること。