

2nd HOKKAIDO BLOCK MINI BASKETBALL GAMES

第2回 北海道ブロックミニバスケットボール大会

大会ガイドブック

道央大会



1. 会場でのお願い

～チーム内での周知徹底を！

感染症対策 ガイドライン について

- ・『「5 類感染症」位置づけ変更後の基本的な感染対策について』（JBA 5 月 12 日発出）
 - ・『新型コロナウイルス感染症ガイドライン「第 12 号通知」』（HBA 2023 年 5 月 8 日作成）
- 以上について、事前に確認をしてください。

体調管理 について

- ・大会前、大会期間中、選手及びチーム関係者の基本的な体調管理（健康チェック、手洗い・手指消毒、マスクの着用、換気等）について、チーム内での周知徹底をお願いいたします。

発症者発生時 の対応

☆大会期間中の発症者発生時の対応(かぜ症状が見られた場合も含む)

- ①すみやかに発症者の隔離・看護を行ってください。
- ②大会運営担当者
(U12 部会長：鈴木 清孝 連絡先 090-9433-5153) に、
ただちに連絡してください。大会本部と事後の行動（試合の可否等）に関する検討を行います。

駐車場の利用 について

- ・車の台数は指導者も含め 10 台とします。チームで作成した駐車証を見える所に必ず置いてください。
- ・大会役員、関係業者、チーム関係者(10 台)以外の駐車はお断りしています。
- ・積雪の状況等により、10 台全て駐車することができない場合があります。あらかじめご了承ください。
- ・各会場の駐車場案内図に従い、マナーを守って駐車願います。
- ・近隣の商業施設には駐車しないようお願いいたします。
- ・各会場の駐車場は、自家用車用とバス専用と分けをしております。バス専用のエリアには自家用車を駐車することがないようにお願いいたします。

会場内の動き について

- ・来館者は全員、上靴と外靴入れを持参してください。館内の下足置き場やスリッパは使用できません。
- ・入館者人数の制限は設けません。
- ・大会期間中、コーチライセンス証の確認を行いますので、コーチ、アシスタントコーチの方は、入館後直ちに大会本部にて提示してください。
- ・『待機場所使用可能時間 及び 試合・オフィシャル割当』の一覧表を配信いたします。
 - ①入館可能時刻
 - ②待機場所（荷物置場）の利用可能時間
 - ③試合時間
 - ④TO 及び MC の時間（割当のある場合）以上を掲載しております。一覧表を参照のうえ、指導者の責任のもと徹底していただきますようお願いいたします。
- ・待機場所（荷物置場）については、指定した時間帯のみ利用可とします。それ以外の時間帯については、会場内の空きスペースを譲り合って利用してください。
- ・ランニングデッキ等での観覧の場合は、周囲に迷惑が掛からないよう、ご配慮ください。
- ・団旗については、試合を行っているチームのみ掲げて良いことにします。（観覧する方の視界を遮ることがないようにお願いします。）
- ・更衣場所は会場によって広さが異なりますので、人数を分けて交代制にするなど、密にならないように配慮してください。（更衣中はマスクを着用することを推奨します。）
- ・昼食や補食は、指定された待機場所（荷物置場）でとることが可能です。外注弁当の場合、体育館の外で業者から弁当の受け取りなどを行ってください。また、弁当容器の回収についても、同様をお願いします。弁当容器が体育館に置きっぱなしになることがないように、確実に受け渡しを行ってください。
- ・トイレを利用する際には、各自、ハンカチ・ティッシュを持参し、使用してください。ごみも各自で処理してください
(チーム用にペーパータオルやビニル袋等を置くことは控えてください。)



撮影について

- ・撮影については、自チームの試合のみを、フロアで行ってくださいますようお願い申し上げます。(待機場所（荷物置場）からの撮影不可。不特定多数が閲覧できる動画サイト等へのアップロードは、肖像権の観点から認められません。なお、この件に関するトラブルについては、当部会では対応いたしかねます。)
- ・大会期間中、審判員の研修のために、試合の動画撮影を行う場合があります。観覧席周辺に据え置きで撮影機材を設置しております。趣旨をご理解いただきますよう、よろしくお願いいたします。



試合に 関わって

- ・アップ場所は、自チームの前試合の間のみ使用可能です。会場ごとに指定された場所で行ってください。（第 1 試合は 30 分前より、コートでのアップを認めます。）
- ・アップ場所でのボール使用はできません。
- ・タオル、水筒などの試合に必要なものは袋等に入れて、**床やベンチに直接置かない**ようにしましょう。

試合終了後は、以下の順に入替をおこなってください。

- ①試合を行ったチームは、すみやかにベンチ椅子を整理整頓、ベンチ内の荷物を引き上げる。
- ②写真撮影がある場合は、次の試合チームのアップに迷惑が掛からない場所に荷物まとめて置き、業者の指示に従い、速やかに写真撮影を行い、終了後、移動する。
- ③次の試合チームは、前の試合チームがベンチから出たら、コートに入り試合前の準備を進める。（選手の動きを優先すること。）

大会期間中、オフィシャルをお願いする場合があります。

- ・テーブルオフィシャル 4～5 名、モッパー 2 名×2 カ所の 4 名、合計 8～9 名の協力をお願いします
- ・また、**ヘッドコーチに、マンツーマンコミッショナー**をお願いする場合があります。

【サイレントゲームについて】

＜当部会では、JBA からの指導のもと、全ての皆様に以下のようにお願いをしております。＞

我々は、バスケットボールを楽しむ選手の主体性を大切にしていかななくてはなりません。そのために、試合中の選手のコミュニケーションを阻害するような声掛けは控えなくてはなりません。

プレー中は、コミュニケーションが阻害されることのないよう、タイマーが止まった時に指導者から気付きを促すような声掛け、励ましの言葉かけを行いましょう。

また、観覧席からは自分のチームだけでなく、互いの選手の良いプレーに対して賞賛するような声掛けや、励ましの言葉かけをしていきましょう。



2. 大会に向けて準備していただくもの

参加同意書

- ・開催要項に記載されておりますように、本大会への参加にあたって、出場選手は保護者の参加同意が必要となります。必要事項を記入し、必ず保護者が押印の上、参加選手全員分を大会当日 大会本部に提出願います。
- ・書式につきましては、別紙 1『参加同意書』を使用してください。
- ・参加選手全員分を印刷してご準備ください。

サポーターズカード

- ・本大会では、『サポーターズカード』の作成をお願いしております。
【サポーターズカード着用の意義】
 - ①セキュリティ面で有効である。
 - ②感染症対策の面から、健康観察を行い体調面に不安のない方として確認できる。
 - ③会場でのマナー向上に繋がる。
 - ④チームへの連絡が必要な場合に役立つ。
 - ⑤応援マナー向上に繋がる。
- ・趣旨をご理解いただき、チームに関係する方は全員、会場内では必ずサポーターズカードを身につけていただくようお願いいたします。
- ・首からぶら下げるなどして、確認できるようにしてください。
- ・カードには、『地区名』『チーム名』を記載してください。
- ・デザイン等は、自由とします。

駐車可能台数 駐車証

- ・各会場ともに、全日各チーム 10 台（指導者および団員の送迎車のみ）に制限します。なお、駐車場のスペースが限られますので、10 台必ず停められるわけではないことをご承知おきください。
- ・駐車場の整理や緊急車両の出入りにおける車両移動のため、地区名とチーム名の書かれた駐車証を各チームで作成してください。所属チームがすぐわかるようにフロントガラスからよく見える所に置いてください。
なお、駐車証の提示がない場合は駐車をお断りいたします。
- ・駐車証には、必ず通し番号（No.1～No.10）を入れてください。
- ・手書きの駐車証は認めません。
- ・デザイン等は、自由とします。

スタメン チェックシート

- ・別紙 2『スタメンチェックシート』に、1 Q 出場選手を記入して試合開始 5 分前までに、ヘッドコーチが TO へ提出してください。
- ・ヘッドコーチは、スタメンチェックシートの提出に合わせて、スコアシートへサインをしてください。

コーチ ライセンス証

- ・全日、大会本部にて確認をしますので、必ず提示してください。
- ・試合中は首からぶら下げて見えるようにしてください。

インテグリティ 宣誓確認書

- ・ヘッドコーチ1名、アシスタントコーチ2名の全員が必ず自筆にて記入してください。
- ・書式は、別紙3『インテグリティ宣誓確認書』を使用してください。
- ・大会当日 来館時に、ヘッドコーチ1名、アシスタントコーチ2名の全員分を、大会本部まで提出してください。

プログラムの 追加注文 当日販売

- ・大会プログラムは、チームに19部ずつ配布いたします。（無償）
大会当日、大会本部にて受け取ってください。
- ・プログラムメンバー表原稿提出の際に、プログラムの追加注文をされた場合は、注文数の代金（1冊350円）を、大会当日 大会本部にてお支払いください。
- ・プログラムを各会場 大会本部にて販売いたします。（当日販売 1冊 400円、冊数に限りがあります。）

メンバー 変更用紙

- ・大会エントリー後のメンバー変更は、やむを得ない理由がある場合のみとします。
 - ・選手の背番号のみの変更は認められません。
 - ・大会エントリー後に、新たなコーチライセンスを取得された場合には、メンバー変更届にて報告を行ってください。
 - ・書式は、別紙4『メンバー変更用紙』を使用してください。
 - ・『チームメンバー一覧表』をメンバー変更用紙と合わせて、期日を厳守して提出してください。
- ※『チームメンバー一覧表』は、TeamJBA からダウンロードしてください。
（ログイン⇒チーム選択⇒チームメンバーチームメンバー選択⇒チームメンバー一覧選択⇒PDF チームメンバー一覧出力⇒ダウンロード）
- ・メンバー変更用紙に記載された期日（厳守）までに、下記のアドレスへ提出してください。

<提出先アドレス> hokkaidominibas@hotmail.com

担当者 HBA U12 部会 柳澤幸宏

HBA U12 GOALS



北海道の子どもたち一人一人のために
わたしたちにできることを

HBA
U12

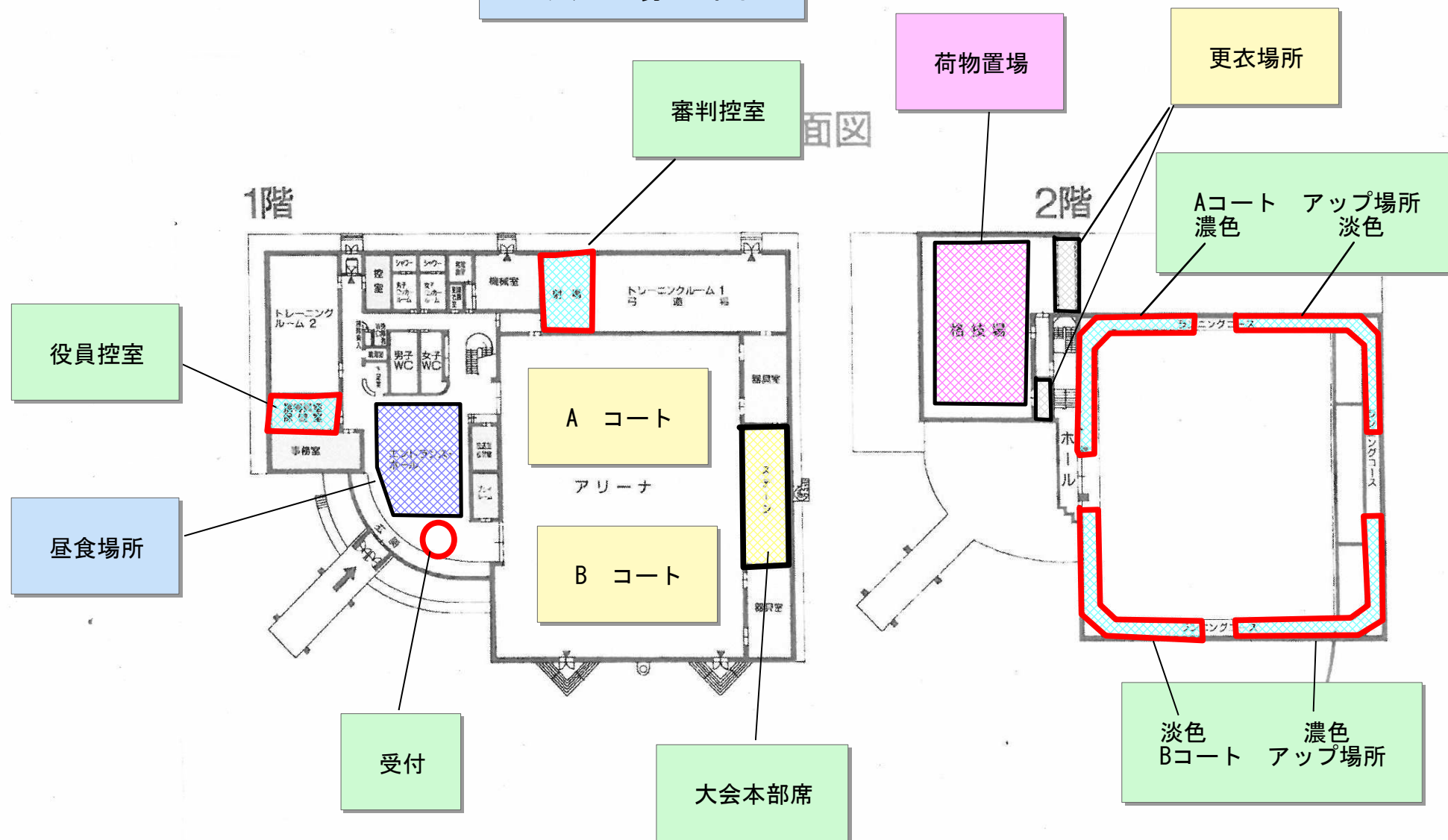
【2月10日（土）男子リーグ】

[illegible]

【2月11日（日）女子リーグ】

[illegible]

当別町総合体育館 会場図



2024年2月10～11日 道央ブロック大会 駐車場位置図

乗用車駐車場

白樺コミセン駐車場は利用禁止

乗用車駐車場

運営役員専用駐車場

通路確保のため駐車禁止

バス専用車駐車場

乗用車駐車場

駐車する際には、ダッシュボードの見やすい位置にチーム名を表示することを忘れないようにして下さい。

