

# 年度当初のクラブチーム登録手続きについて

北海道バスケットボール協会 U15 部会

対象	提出書類・送付方法など	備考
年度に設立する クラブチーム 責任者 ↓	<input type="checkbox"/> 『チーム運営方針』『チーム規約』『チーム活動計画書』を所属地区協会 U15 部会クラブチーム担当者に、メールに添付して提出する。 ※『チーム活動計画書』に記入後、署名したものをPDFにして送付すること。 <input type="checkbox"/> 期限内に、TeamJBA による登録手続きを完了させ、承認を待つ。	各地区で、担当者を決め、送付先を明確にしておく。
所属地区協会 U15 部会 「担当者」 ↓	<input type="checkbox"/> U15 部会内において、登録内容を審査する。 ※書類の不備等がある場合は、この時点で一度クラブチームに訂正内容等を伝え、再度手続きをすることになります。 <input type="checkbox"/> 地区協会の内容を精査・意見書を添えて、各チームから提出された書類を確認いただき、『クラブチーム加盟・登録「意見書」』を添付し、メールで道協会 U15 部会（以下の送付先）に送付する。 ※このとき、申請したクラブチームが【クラブなのか、地域移行団体チームなのか】をメール内で明確に確認、通知すること。	<b>クラブと事前確認すべきこと</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 所属選手数が0人の場合は、活動実態を把握するため、一定期間ごとに活動を報告させる必要がある。</li> <li>■ クラブチームが参加できる大会の確認</li> <li>■ クラブか地域移行スポーツ団体チームの確認</li> <li>■ 今後継続して活動を続けていく意志があるか</li> <li>■ 心配なことなどはないか</li> </ul>
道協会 U15 部会 ↓	<input type="checkbox"/> U15 部会内において、内容を審査する。不備等があれば、地区担当者に確認を依頼する。 <input type="checkbox"/> 部会内での承認後、地区担当者にメールで登録の承諾を通知する。	
所属地区協会 U15 部会 「担当者」 ↓	<input type="checkbox"/> 承認通知メールを確認後、申請したクラブチーム責任者にメールにて、完了を通知する。 <input type="checkbox"/> 完了通知とともに、TeamJBA でのチーム加盟および選手登録を行うことを促す。	
年度に設立する クラブチーム 責任者	<input type="checkbox"/> TeamJBA による登録手続きについて、承認を確認する。 <input type="checkbox"/> 個人登録については、『U15 代理登録に関する委任状』を保護者より受理した場合は、チーム代表者が個人登録を一括して行うことができる。	5月末までに  TeamJBA での申請を 完了させること

「今年度の担当者名」

道協会 U15 部会 競技会企画運営 GL 和田圭吾 宛て

メールアドレス [hba.u15.club@gmail.com](mailto:hba.u15.club@gmail.com)

※提出書類を直接こちらに送付することがないようにご注意ください。