

令和8年度北海道中学校体育大会 第56回北海道中学校バスケットボール大会 宿泊・弁当申込要項

拝啓 時下、益々ご健勝のことと、お慶び申し上げます。

この度「第56回北海道中学校バスケットボール大会」(以下、今大会)が、開催されるにあたり、今大会の皆様への宿泊、弁当申込みのご案内を「名鉄観光サービス株式会社 北海道営業本部」で取扱いさせていただくこととなりました。ご旅行の取り扱いは、名鉄観光サービス株式会社 北海道営業本部が旅行企画・実施する『募集型企画旅行』です。

旅行条件・料金は令和8年4月1日現在を基準とします。

この書面は旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。詳しい取引条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申込みください。

旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく記載の取扱管理者にお尋ねください。

敬具

1. 基本方針

今大会の宿泊の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 宿泊等の取扱いにつきましては、今大会の基本方針に従って実施します。
- (2) この要項の適用対象者(以下「大会参加者」)は、今大会に参加する選手・引率・監督・コーチ・一般応援者とします。
- (3) 名鉄観光サービス株式会社 北海道営業本部までお申込みくださいますようお願い申し上げます。
- (4) 変更によって生じた紛議や損失は、任意に宿泊を変更したものがその責任を負うこととなります。

2. 取扱期間 ※下記以外の期間をご希望される場合は別途お申し出ください。

【宿泊】 令和8年8月2日(日)・3日(月)・4日(火)の宿泊 (紹介・あっせん)

【弁当】 令和8年8月3日(月)・4日(火)・5日(水)のお渡し

3. 宿泊について ※最少催行人員1名 添乗員は同行いたしません。

日程	行程	食事
出発日	各地・・・<各自>・・・各宿泊施設	朝× 昼× 夕△
	宿泊施設・・・<各自>・・・競技会場ほか・・・<各自>・・・宿泊施設	朝○ 昼× 夕△
帰着日	宿泊施設・・・<各自>・・・各地	朝○ 昼× 夕×

夕食は1泊2食設定のみ

- (1) 旅行設定期間 令和8年8月2日(日)～8月4日(火) 3泊(5日のチェックアウトまで) ※前後泊はご相談ください。

期間中、競技会場周辺の宿泊施設は限られています。ご理解の上、お申込みいただきますよう、お願いします。

- (2) 設定ホテルと旅行代金 3ページをご確認ください。

(3) 宿泊条件

- ① 食事条件:2食付もしくは朝食付 ※2食付とは宿泊当日の夕食と翌日の朝食が含まれております。
- ② 旅行代金には、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税を含みます。なお、飲料代、昼食代、交通費、駐車場代及び洗濯代(クリーニング代も含む)等、個人的性質の諸費用は旅行代金に含まれておりません。
- ③ ホテルタイプのツイン・トリプルルーム使用の場合、エキストラベッド対応になる場合があります。
- ④ 禁煙ルームには限りがございます。喫煙ルーム(消臭対応)となる場合があります。
- ⑤ 宿泊施設の確保数に限りがございますので、希望宿泊施設を必ず第2希望までご選択ください。
※宿泊タイプにより複数のホテルがあります。ホテルを指定して申し込みはいただけません。

(4) 早着・遅発の取扱い

チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00までを基本とします。

それ以前・以降の場合は追加料金が発生する場合があります。

欠食控除の取扱い

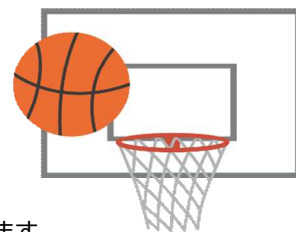
欠食の控除はいたしません。

(5) 配宿について

配宿については、選手団(選手・監督・コーチ・引率者・マネージャー)を優先的に手配します。

- ① 各宿泊施設の収容人員が満員に達した場合、設定した宿泊施設以外へ配宿を行うことがあります。

- ② 先着順の割当ではありませんが、お早めにお申込みください。(申込期間等は2ページを参照してください。)



弁当の案内や申込方法は
次ページをご確認下さい。

4. 昼食弁当の取扱いについて ※弁当の取扱いは旅行契約に該当しません。(付帯サービスとして申込みを承ります。)

- (1) 手配期間 令和8年8月3日(月)・8月4日(火)・8月5日(水) 3日間
- (2) 手配料金 1食950円税込 (お茶付き) ※ご予約以外の当日の販売は行いません。ご了承ください。
- (3) 引換時間 11:00~13:00 大会会場弁当引換所にて申込単位ごとにお渡しいたします。
- (4) 空箱回収 空箱は14:00迄に返却いただいた場合に限り、回収させていただきます。
- (5) 注意事項
 - ① 食中毒防止のため、弁当受け取り後1時間以内に必ずお召し上がりください。
 - ② 会場周辺は飲食施設が限られていますので、お弁当のご注文をお勧めいたします。
 - ③ 13:00までに受け取りに来られない弁当は、廃棄させていただきます。

5. 交通機関について

開催地・札幌までの輸送は取り扱っていません。

JRやレンタカー等の手配をすることが可能です。手配に必要な情報をいただき、料金を提示した上で手配旅行契約を行います。その際に旅行代金と一緒に手配料金をいただきます。(手配内容によります。)

6. 取消料規定について

変更および取消のご連絡が当社営業時間外の場合、翌営業日受付の扱いとさせていただきます。

宿泊【募集型企画旅行契約】			弁当【旅行契約外】	
取消日	取消料		取消日	取消料
旅行開始日前日から7日より以前の解除	無料		昼食受取日の前日14:00までの解除	無料
旅行開始日前日から6日前～2日目に当たる日迄の解除	旅行代金の	30%	昼食受取日の前日14:00以降の解除	100%
旅行開始日前日の解除	旅行代金の	40%		
旅行開始日当日の解除	旅行代金の	50%		
旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金の	100%		

※連泊のお申込みの場合は募集型企画旅行の1契約となります。取消日の基準は初泊から起算し、総額に対して取消料が発生します。2泊目以降に取消のお申込みをいただいた場合、旅行開始後となります。返金はできません。

7. お申込みについて

- (1) 申込方法 「大会宿泊申込専用WEBシステム(以下、専用申込サイト)」にてお申込みください。

スマートフォンなどから容易に申込みが可能で、申込期間内であればご自身で変更等の操作ができ、必要なデータをダウンロードできる専用申込サイトのみのお申込みとさせていただきます。(メールやFAXでの申込みはできません。) メールアドレスを登録いただくため、配宿決定通知やお支払いに関わる書類等のデータは、すべてメールで送らせていただきます。いつでも受信確認ができるアドレスでのご登録にご協力ください。

専用申込サイトには下記URLまたはQRコードよりアクセスしてお申し込みください。

PCだけでなく、お手持ちのスマートフォンやタブレットからも操作が可能です。

専用申込サイト <https://www.mwt-mice.com/events/dochubb-sapporo2026>



- (2) 申込開始日と締切日および配宿通知日
 申込締切日 令和8年7月14日(火)まで(お申込み受付は6月13日(土)～開始します)
 先着順の配宿は行っていません。今大会に出場が決まってからお申込みください。
 配宿決定の通知は、登録されたメールアドレスに7月21日(火)16時ころに送ります。ログインしてマイページから申し込み内容確認書をダウンロードしてご確認ください。

- (3) 変更・取消

- ① 下記の方法にてお願いします。(お間違い防止の為、電話での受付はいたしません。)



申込締切前	専用申込サイトから操作できます。再ログインしてご自身で操作してください。
申込締切後	専用申込サイトのトップページから「変更・取消・追加連絡書」をダウンロードしていただき、必要事項を入力の上、メールにてご依頼ください。
大会期間中	期間中の緊急連絡先または会場内の名鉄観光デスクにお申し出ください。(大会開催期間中のみ)

- ② お取消の場合、取消日(旅行契約の解除期日)により、項目6の取消料がかかりますので、ご注意ください。
 ※取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に弊社へお申し出いただいた日です。
 大会期間中の変更に関しては、下記連絡先または後日お知らせする連絡先までご連絡をお願いいたします。

- (4) 振込先 三菱UFJ銀行 新東京支店 普通 3318257 メイテツカンコウサービス(カ)
- (5) お支払い 予約内容確認書に基づき令和8年7月30日(木)までにの弊社指定口座へお振込みください。
- (6) 旅行契約 当社が契約の締結を承諾し、申込金(旅行代金全額)を受理した時点で旅行契約成立となります。
- (7) ご返金 お振込後、変更・取消などにより返金が生じた場合、大会終了後にお客様の指定口座へ振込みます。
(2泊目以降の変更・取消は旅行開始後となるため、返金はできません。)

設定ホテルや旅行代金は次ページをご確認下さい。

8. お問い合わせ・お申込先

旅行企画・実施 名鉄観光サービス(株)北海道営業本部 大会担当:武田 龍也、高上 美樹、中川 純一郎 観光庁長官登録旅行業第55号・日本旅行業協会正会員・旅行業公正取引協議会会員 〒060-0003 札幌市中央区北3条西1丁目 札幌ブリックキューブ6階 TEL 011-205-5222 営業時間9:30~17:00(土・日・祭祝日休業) 総合旅行業務取扱管理者 岡部 智蔵 西村 克彦 e-mail: basketball-hokkaido@mwt.co.jp	 
承認コード AZ03-2604	

9. 宿泊施設一覧

(1) 設定ホテルのご案内

地区	宿泊施設名※2	宿泊タイプ	受入チーム数※3	食事対応		大浴場	コインランドリー	会場アクセス※1	
				夕食	朝食			北海きたえる	北ガスアリーナ札幌
札幌市内中心部	札幌ワシントンホテルプラザ JR札幌駅(北口)から徒歩2分	B	洋室1~2名 1校	×	○ 6:30~	×	○ 3台	4km 15分	1km 5分
	ホテルロンシャンサッポロ 地下鉄豊水すすきの駅5番出口から徒歩3分	B	和室・洋室 1~4名 2校	○ 18:00~ ※4	○ 6:30~	×	○ 2台	2.5km 10分	2km 9分
	クインテッサホテル札幌 地下鉄中島公園駅2番出口から徒歩4分	B	洋室1~4名 2校	×	○ 6:30~	×	○ 2台	2.5km 11分	3km 10分
	ホテルハシモト 地下鉄大通駅34番出口から徒歩3分	C	和室・洋室 1~4名 2校	○ 18:00~	○ 6:00~	○ 無料	○ 4台	2.5km 10分	1.5km 5分
札幌市内	ホテルエミシア札幌 JR新札幌駅から徒歩3分	A	洋室1~3名 3校	○ 18:00~	○ 6:30~	△ 有料	○ 5台	10.5km 29分	12.5km 30分
	ホテルルートイン札幌白石 JR白石駅から車で5分	B	洋室1~2名 2校	○ 17:30~ ※5	○ 6:30~	○ 無料	○ 男2女1	4.5km 15分	5km 12分
	アパホテル&リゾート<札幌> JR札幌駅から車で25分	C	洋室1~2名 5校	○ 18:00~	○ 6:00~	○ 無料	○ 5台	8km 18分	9.5km 22分

※1 宿泊施設から競技会場までの所要時間は、車で移動した場合の距離と想定される所要時間です。(交通状況により変わります。)

※2 ホテルによっては、エコ清掃(毎日客室の清掃が行われません)の場合があります。タオル類の交換はされます。

※3 受入校数は選手12~16名と引率コーチ3名の計約20名様を1校・1チーム当たりの受入人数を基準として表記しています。

※4 ホテルロンシャンサッポロ:2チーム受け入れの場合は、夕食が1時間ずつの入れ替え制になります。

※5 ホテルルートイン札幌白石:8月2日(日)はレストラン休業のため朝食のみとなります。

(2) 旅行代金のご案内

下記の旅行代金は、1泊にあたり、サービス料・税込みとなりま下線のホテルは1泊朝食のみ

宿泊タイプ	設定ホテル 詳細は上表をご確認ください。	部屋タイプ ※選手・引率 コーチ共通	1泊朝食付		1泊2食付	
			記号	旅行代金	記号	旅行代金
A	ホテルエミシア札幌	ツイン	A-1	15,000円	A-2	15,300円
		シングル		13,500円		16,800円
B	札幌ワシントンホテルプラザ ホテルロンシャンサッポロ クインテッサホテル札幌 ホテルルートイン札幌白石	ツイン	B-1	13,000円	B-2	14,300円
		シングル		13,000円		14,300円
C	ホテルハシモト アパホテル&リゾート<札幌>	ツイン	C-1	11,800円	C-2	12,800円
		シングル		11,800円		12,800円

宿泊税及び入湯税が含まれています。

10. 個人情報の取り扱い

名鉄観光サービス株式会社は、お申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させていただくほか、必要な範囲内で当該機関等及び手配代行者に提供いたします。また、大会主催者事務局に提供します。それ以外の目的で、ご提供いただく個人情報は利用いたしません。

当社の詳しい旅行条件書、個人情報の取扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページにてご確認ください。

名鉄観光サービスホームページ (http://www.mwt.co.jp) ⇒ (TOPページ最下部)各種約款・条件書 ⇒
ご利用案内 ●≫約款、条件書等について ●≫個人情報保護方針



【参考】予約申込～配宿通知～お支払いまでの流れ

①新規申込受付開始

6月13日(土)から登録ができます。

※先着順ではありません。

※出場が決定してからお申込み下さい。

下記URLまたはQRコードからアクセスして、「新規申込みはこちら」からお申込みください。

<https://www.mwt-mice.com/events/dochubb-sapporo2026>



登録するメールアドレスとパスワードは再ログインの時に必要です。(変更等や配宿された宿泊施設を確認する時に再ログインをしていただけます。)パスワードは必ずお控えください。

登録するメールアドレスは、受信確認が常時可能なアドレスでご登録ください。配宿通知や必要なデータ等はメールで送ります。

(携帯電話のキャリアメール(@icloud.comや@ocn.ne.jpを含む)は、メールが届かなかった事例があります。

別のアドレスでの登録をおすすめします。

②申込登録完了

7月14日(火)まで

締切期間までは取消や変更は再ログインをしてご自身で操作ができます。

1.申込情報を入力→2.希望する宿泊クラス(第2希望まで)を選択→3.宿泊人数と弁当個数を入力

4.入力完了したら「次へ」を押します→5.申込内容を確認して「申し込む」を押すと完了です。

申込完了後に登録したメールアドレスに申込完了通知メールが届きます。

※メールが届かない場合は、@mwt.co.jpからのメールが受信できるように設定してください。

※通知メールが届かない場合は、今後の配宿通知等の連絡が届かない可能性が非常に高いです。

③配宿決定通知

7月21日(火)16時ころ

にメールで通知する予定です。

通知後に部屋割表データを送ります。

配宿完了通知のメールが届いたら、再ログインをしてお申込み内容確認書(PDF)を開きます。

メールには配宿結果を確認できる手順や緊急連絡先等を記載した「はじめにご確認下さい(PDF)」が添付されています。

必ずご確認ください。ご確認後、再ログインしていただき、マイページから申込内容確認書(PDF)をダウンロードしてください。

確認書(PDF)から配宿結果および部屋数を確認いただけます。

配宿決定通知後の7月24日(金)までにチェックインが円滑に手続きできるよう、部屋割表データ(Excel)を登録アドレスに

送ります。全員の氏名を入力して、7月28日(火)までに返信をお願いします。

④お支払い

7月30日(木)まで

期日までに必ずお支払いをお願いします。

領収書の発行依頼は、お支払いを済ませてから依頼してください。

再ログインをしてマイページから請求書や明細をダウンロードしてお振り込みください。

三菱UFJ銀行 新東京支店 普通 3318257 メイツカンコウサービス(カ

振込手数料はお客様負担となります。ご了承ください。

領収書が必要な方は、トップページから「領収書発行依頼書」をダウンロードして必要事項を入力の上、メールを送ってください。

ご入金後に変更や取消があった場合は、トップページから「変更・取消・追加連絡書」をダウンロードして必要事項を入力の上、

メールを送ってください。大会終了後に指定口座へ振込にて返金します。